

Istruzioni per i calcoli dell'impronta carbonica























Introduzione alle misurazioni	3
Indicazioni per tutti i Pilastri	4
RIFIUTI	5
Sezione Merendine	9
SPRECO ALIMENTARE	12
ACQUA	16
Sezione Consumi	16
Sezione Scarichi	19
Sezione Recupero e Riuso	21
ENERGIA	23
MOBILITÀ SOSTENIBILE	26
BIODIVERSITÀ	29

























Introduzione alle misurazioni

Green School è un programma di educazione trasformativa, che sprona la popolazione scolastica e le comunità in senso più ampio ad adottare comportamenti e stili di vita sostenibili.

L'Educazione allo Sviluppo Sostenibile che promuoviamo vuole creare negli studenti e nelle comunità le conoscenze, le competenze, i valori e gli atteggiamenti necessari per diventare protagonisti attivi della transizione ecologica ed affrontare la sfida dei cambiamenti climatici.

Una parte essenziale del metodo Green School è il costante **monitoraggio dei risultati delle buone pratiche** adottate dalle scuole, che consente di quantificare lo sforzo collettivo intrapreso dalla comunità scolastica in emissioni risparmiate.

Le misurazioni che vi chiediamo di realizzare, per almeno uno dei pilastri sui quali opererete nell'arco dell'anno, sono da considerarsi **parte integrante del metodo** educativo Green School: sono un momento di apprendimento attivo per il gruppo di monitoraggio che collaborerà alla raccolta dei dati e un utile strumento di restituzione alla comunità dei risultati ottenuti. Per questo motivo è importante che gli alunni e le alunne siano coinvolti in prima persona nelle misurazioni, che ne comprendano il significato, che partecipino attivamente alla rielaborazione dei dati per quanto l'età e le competenze di cui dispongono gli consentano.

Questo documento vuole essere una guida su come realizzare e trasmettere correttamente attraverso l'area riservata del sito Green School le misurazioni richieste.

Buon lavoro!























Indicazioni per tutti i Pilastri

- Il metodo Green School prevede un'INDAGINE PRELIMINARE, nella quale vengono raccolti i dati precedenti all'inizio dell'azione, e una fase d'avvio delle BUONE PRATICHE, dove vengono raccolti i dati relativi alle azioni intraprese. Il modulo CO₂ rispecchia questa impostazione;
- Per ciascun pilastro sono stati annoverati con i rispettivi link gli strumenti utili al monitoraggio quantitativo e qualitativo delle emissioni di CO₂;
- All'apertura di ciascuna sezione del modulo CO₂ sarà visibile soltanto la sezione INDAGINE PRELIMINARE, man mano che inserirete le informazioni visualizzerete le sezioni successive:
- La data di INIZIO BUONA PRATICA è la data in cui avete avviato la buona pratica di cui volete monitorare l'impatto.
- La data di FINE BUONA PRATICA è la data in cui si conclude la vostra buona pratica (nella maggioranza dei casi coincide con la fine dell'anno scolastico).
- È fondamentale che le date che inserite siano consequenziali e valide per il periodo che avete scelto di analizzare perché il sistema calcola le medie settimanali sulla base delle date inserite. Per conteggiare il numero delle settimane il sito tiene come dato temporale di riferimento il lunedì di ogni settimana. Ad esempio, se inserite la prima misurazione di mercoledì, il conteggio partirà dal lunedì della stessa settimana;
- È sempre possibile modificare i dati inseriti cliccando sulla matitina (modifica) accanto ai rilevamenti inseriti.



















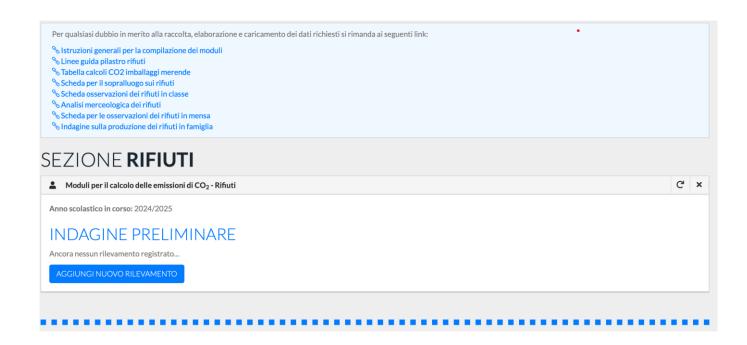


RIFIUTI

Per il calcolo dell'impronta carbonica è necessario pesare i differenti rifiuti prodotti dalla scuola per **almeno 2 settimane**. Consigliamo di utilizzare un dinamometro, di organizzarsi in squadre di pesatura e suddividere i turni, in modo da pesare tutti i sacchi già chiusi (per materiale) il giorno del conferimento.

La pesatura va organizzata in accordo con il personale ATA.

Andando nella sezione Moduli -> Moduli CO₂ -> Rifiuti, vi comparirà la seguente schermata:



Cliccando sulla barra blu, AGGIUNGI NUOVO RILEVAMENTO, vi si aprirà questa schermata nel quale è possibile inserire i dati raccolti attraverso le pesate dei rifiuti:









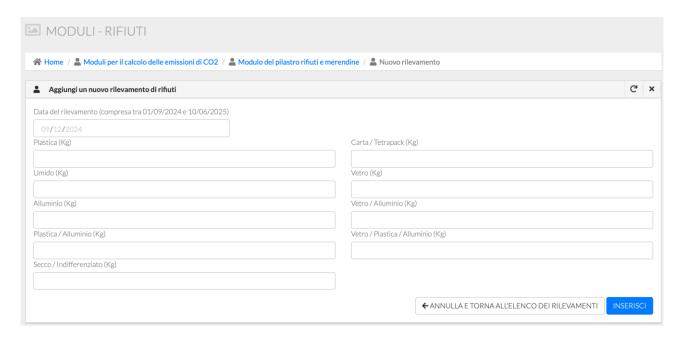








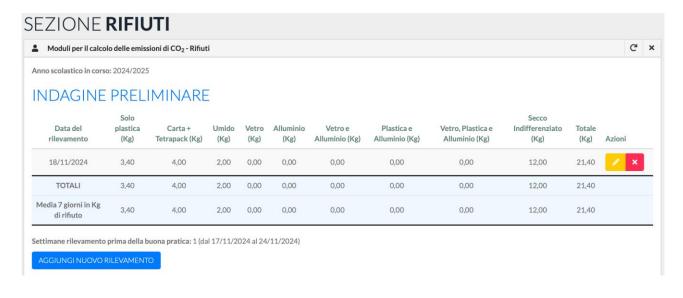




Dovrete inserire, nell'ordine:

- La data della pesata (le date devono essere consecutive per permettere al sistema di calcolare la corretta media settimanale);
- I dati dei rifiuti pesati in base alla tipologia. Non è obbligatorio riempire tutte le caselle, se avete pesato solo un tipo di rifiuto, inserite il valore di quello pesato. Consigliamo sempre di monitorare l'andamento della raccolta differenziata pesando sempre il residuo secco.

Cliccando su INSERISCI la pesata viene registrata e il sistema vi porta alla schermata RIFIUTI.





















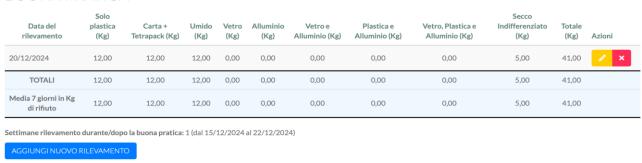
Per inserire altri rilevamenti procedete allo stesso modo.

Una volta inseriti i dati dell'indagine preliminare si dovrà passare alla sezione BUONA PRATICA. Prima di tutto occorre inserire la data di "Inizio buona pratica".



Il processo di inserimento delle misurazioni delle buone pratiche è analogo a quello descritto sopra.

BUONA PRATICA



Dovrete poi inserire la data di FINE BUONA PRATICA che può coincidere con la fine dell'anno scolastico oppure essere una data precedente.

DATA FINE BUONA PRATICA: 10/06/2025

Durata della buona pratica in settimane: 26

ATTENZIONE!

- I valori da inserire sono sempre in kg.
- Dovete informarvi su come è organizzata la raccolta differenziata del comune della vostra scuola e utilizzare le caselle corrispondenti al conferimento dei materiali (per esempio, se nel comune si raccoglie la plastica con l'alluminio dovrete utilizzare la



















- riga "Plastica/Alluminio" anche se i rifiuti prodotti dalla vostra scuola sono solo rifiuti di plastica; se nel comune si raccoglie il vetro con l'alluminio, dovrete inserire i dati nella riga "Vetro/Alluminio" anche se nella scuola non si producono rifiuti di vetro).
- O Potete scegliere in che modo inserire le misurazioni: potete fare la somma di tutti rifiuti pesati nell'arco della settimana e inserire una sola rilevazione, oppure inserire le pesate separatamente ogni giorno. In ogni caso il sito fa la media settimanale. L'importante è ottenere il valore che riflette la produzione settimanale di rifiuti.



















Sezione Merendine

È anche possibile, lavorando sul pilastro rifiuti, calcolare l'impronta carbonica attraverso il conteggio degli imballaggi utilizzati e buttati a scuola durante gli intervalli. Scorrendo in basso il modulo CO₂ rifiuti, troverete la SEZIONE MERENDINE.

Suggeriamo di utilizzare questo strumento di calcolo in alternativa alle pesate se fosse impossibile organizzarsi per la pesata complessiva dei rifiuti a scuola, oppure in aggiunta a quello delle pesate per un'azione più completa, in particolare qualora si lavori sull'eliminazione di rifiuti specifici (bottiglie di plastica, merende senza imballaggi, ecc.).

Ogni classe deve rilevare la CO₂ dovuta agli imballaggi delle merendine utilizzate settimanalmente compilando la tabella di esempio che trovate nella cassetta degli attrezzi a questo <u>link</u>. Dovrete duplicare la tabella per ogni classe in modo che possa essere compilata quotidianamente.

CLASSE XX	SETTIMANA 1						Tot. Imballaggi	Gr. CO2 /	Totale CO2	
Imballaggio merenda	Materiale	LUN	MAR	MER	GIOV	VEN	SAB	usati	imballaggio	emessa (kg)
Brioche o crackers o biscotti monodose	Plastica	40	12	11	26	12		101	0,34	0,035
Patatine	Plastica	15		3				18	1,67	0,030
Yogurt/budino	Plastica	7						7	3,68	0,026
Yogurt da bere	Plastica							0	2,46	0,000
Bevanda in lattina	Alluminio	45						45	13,13	0,591
Bevanda in brick	Tetrapak			4				4	8,43	0,034
Purea di frutta	Alluminio							0	4,23	0,000
Bottiglietta acqua	Plastica			6				6	3,72	0,022
Stagnola x panino	Alluminio							0	3,56	0,000
Pellicola trasparente x panino	Plastica			6				6	0,37	0,002
Sacchetto che non unge	Carta oleata							0	2,37	0,000
Sacchetto carta panificio	Carta							0	6,14	0,000
Snack al cioccolato	Plastica							0	0,34	0,000
Bicchiere bevande distributore automatico	Plastica							0	1,08	0,000
	Totale									0,740

Giornalmente, per tutta la settimana, si inserisce il numero di ogni imballaggio buttato durante gli intervalli. Il valore ottenuto nel riquadro verde (Totale CO₂ emessa in kg), deve essere inserito nel sito.

Per fare questo passaggio bisogna andare nella sezione Moduli -> Moduli CO₂ -> Rifiuti -> Sezione Merendine.

Vi comparirà la seguente schermata:











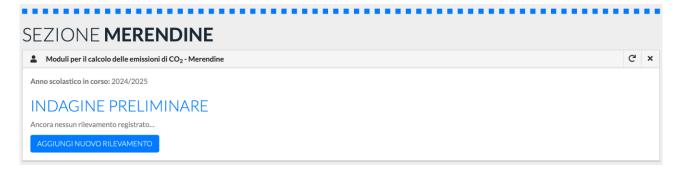




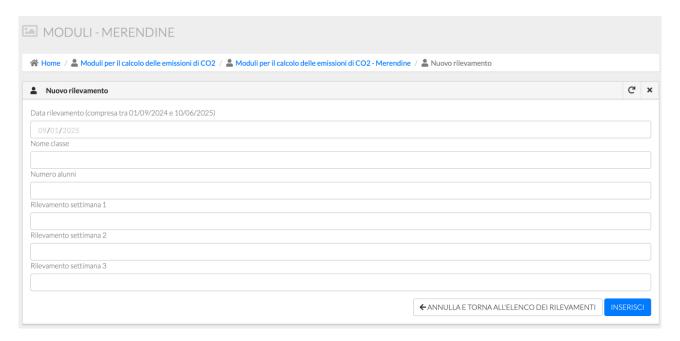








Cliccando sul bottone blu AGGIUNGI NUOVO RILEVAMENTO, compare la seguente schermata:



Dovrete inserire, nell'ordine:

- La data del rilevamento.
- o II nome della classe.
- Il numero degli alunni.
- o Il totale settimanale di emissioni di CO₂ calcolate nella classe (in Kg) per la prima settimana ed eventualmente per le altre settimane: qui inserirete il valore nella cella evidenziata in verde nel file "merendine".

Cliccando su INSERISCI il rilevamento viene salvato e lo vedrete riportato nella sezione merendine come di seguito.



















INDAGINE PRELIMINARE



Una volta inseriti i dati dell'indagine preliminare si dovrà passare alla sezione BUONA PRATICA. Prima di tutto occorre inserire la data di INIZIO BUONA PRATICA:



Il processo di inserimento delle misurazioni della BUONA PRATICA è analogo a quello descritto nella sezione INDAGINE PRELIMINARE. Occorre scegliere e cliccare su una classe per aprire la schermata dove inserire le misurazioni.

BUONA PRATICA



Infine, Verrà chiesto di inserire la data di fine buona pratica, ma solo dopo aver compilato i valori per tutte le classi inerite precedentemente.



Il modulo procede in autonomia nel calcolo dei diversi indicatori nel momento in cui avrete inserito tutti i dati richiesti.





















SPRECO ALIMENTARE

Per il calcolo dell'impronta carbonica è necessario pesare sia lo scarto dei piatti degli utenti, sia l'avanzo rimasto in teglia e non distribuito. Consigliamo di pesare lo scarto quotidianamente per **almeno 1 mese**, in modo da verificare un intero "ciclo" di menù (che solitamente è mensile).

Per pesare il bidone/sacco dell'umido è consigliabile utilizzare un dinamometro; per lo scarto in teglia è consigliabile effettuare la tara della teglia e utilizzare una bilancia da cucina per il peso dell'avanzo.

Se non è consentito l'accesso alla cucina agli studenti, la pesatura dello scarto in teglia dovrà essere concordato ed effettuato dal personale della mensa.

Per aiutarvi con le misurazioni, nella cassetta degli attrezzi, è presente la seguente tabella (<u>link</u>): una volta inserita la data e il numero di pasti serviti, si riportano i chilogrammi (kg) di alimenti avanzati in teglia o a tavola.









Data	Nr pasti		Avanz	o in teglia				Avanzo in tavola				PIATTI MAGGIORMENTE
Data	serviti	Primo	Secondo	Contorno	TOTALE	Primo	Secondo	Contorno	Pane	Frutta	TOTALE	SCARTATI

Andando nella sezione Moduli -> Moduli CO₂ -> Spreco Alimentare, vi comparirà la seguente schermata:

















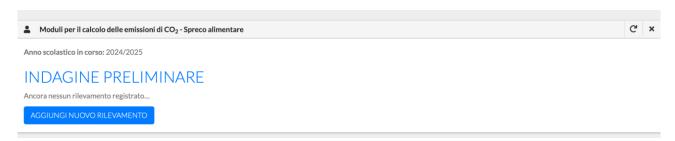




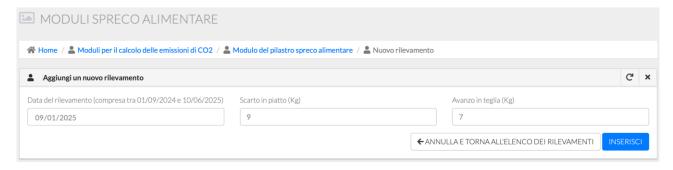








I primi dati da inserire sono quelli connessi all'INDAGINE PRELIMINARE.



Dovrete inserire, nell'ordine:

- o La data della pesata (le date devono essere consecutive per permettere al sistema di calcolare la corretta media settimanale).
- o I Kg rilevati di scarto nel piatto.
- o I Kg rilevati di avanzo in teglia.

Cliccando su INSERISCI la pesata viene registrata e tornate alla schermata Spreco alimentare.



Una volta completata l'indagine preliminare è possibile partire con le buone pratiche.





















Inserite la DATA DI INIZIO BUONA PRATICA



Inserite i dati delle pesate effettuate durante l'applicazione della buona pratica nella sezione **BUONA PRATICA** seguendo il procedimento descritto sopra per l'INDAGINE PREMINARE.

BUONA PRATICA

Data del rilevamento	Scarto in piatto (Kg)	Avanzo in teglia (Kg)	Totale	Azioni					
30/01/2025	3,00	2,00	5,00						
TOTALI	3,00	2,00	5,00						
MEDIA 7 GIORNI	3,00	2,00	5,00						
MEDIA 7 GIORNI 3,00 2,00 5,00 Settimane rilevamento durante/dopo la buona pratica: 1 (dal 26/01/2025 al 02/02/2025) AGGIUNGI NUOVO RILEVAMENTO									

Infine, verrà chiesto di inserire la DATA DI FINE BUONA PRATICA.



Il modulo procede in autonomia nel calcolo di diversi indicatori nel momento in cui avrete inserito tutti i dati richiesti.

ATTENZIONE!

- I valori da inserire sono sempre in kg.
- o Potete scegliere in che modo inserire le misurazioni: potete fare la somma di tutte le pesate dell'arco della settimana e inserire una sola rilevazione, oppure inserire le pesate separatamente ogni giorno.
- o È fondamentale che le date che inserite siano consequenziali e valide per il periodo che avete scelto di analizzare perché il sistema calcola le medie settimanali



















sulla base delle date inserite. Per conteggiare il numero delle settimane il sito tiene come dato temporale di riferimento il lunedì di ogni settimana. Ad esempio, se inserite la prima misurazione di mercoledì, il conteggio partirà dal lunedì della stessa settimana.





















ACQUA

Sezione Consumi

Per calcolare l'impronta carbonica dovuta al consumo di acqua della scuola è necessario leggere il contatore. Consigliamo una lettura settimanale in un giorno fisso (per esempio ogni lunedì), per almeno 4 settimane come indagine preliminare e 4 settimane dopo aver adottato la buona pratica di risparmio idrico.

Sottraendo dalla lettura della settimana successiva quella della settimana precedente si otterrà il consumo settimanale di metri cubi di acqua della scuola. Questo è il dato da inserire nel modulo di calcolo relativo al consumo idrico. Per aiutarvi con le misurazioni a questo <u>link</u> è presente la seguente tabella.

	Settimana	Data rilevazione	Lettura (m^3)	Consumo settimanale TOTALE (m^3)
				Settimana 1
		12/11/2023	100	50
	Settimana 1			Settimana 2
N N		20/11/2023	150	Settimana 2
AZIG	Settimana 2			50
PRE-AZIONE		27/11/2023	200	Settimana 3
		27,12,2020	200	
	Settimana 3			50
		04/12/2023	250	
	Settimana 4			Settimana 4
	Secundina 4	11/12/2023	300	50

Per inserire i consumi d'acqua dovrete andare nella sezione Moduli -> Moduli CO₂ -> Acqua e vi comparirà la seguente schermata:









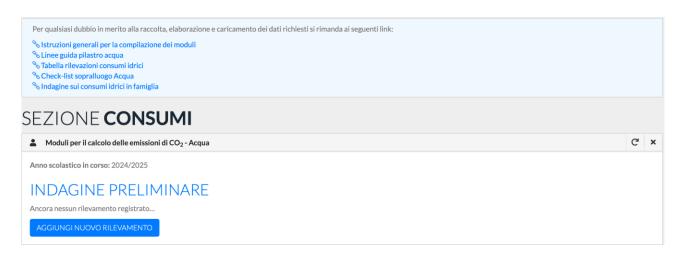






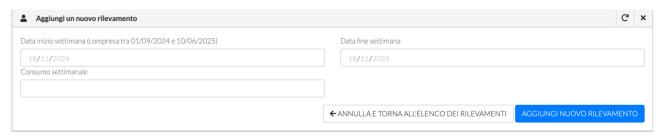






I primi dati da inserire sono quelli connessi all'Indagine preliminare.

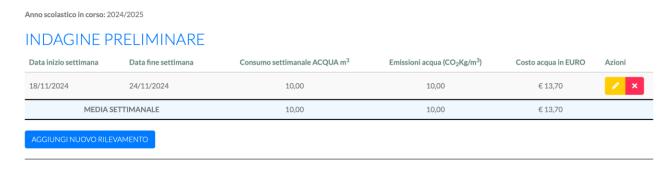
Cliccando su AGGIUNGI NUOVO RILEVAMENTO comparirà la seguente schermata:



Qui dovrete inserire:

- La data di inizio settimana.
- · La data di fine settimana.
- Il totale di metri cubi di acqua consumato durante la settimana (per trovare i mo d'acqua consumati in una settimana dovrete fare la differenza tra le due letture del contatore)

Cliccando su INSERISCI i dati vengono salvati.



Una volta completata l'indagine preliminare è possibile partire con le buone pratiche.

Inserite la DATA DI INIZIO BUONA PRATICA













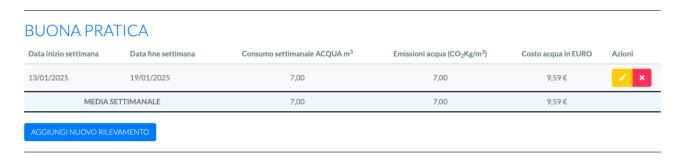








Inserite i dati delle pesate effettuate durante l'applicazione della buona pratica seguendo il procedimento descritto per l'indagine preliminare.



Infine, verrà chiesto di inserire la DATA DI FINE BUONA PRATICA.



Il modulo procede in autonomia per il calcolo dei vari indicatori che vi danno un rimando sugli obiettivi raggiunti grazie alla vostra azione.



















Sezione Scarichi

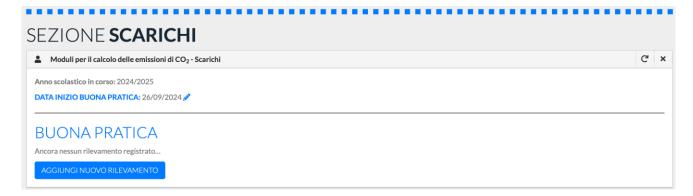
Per le scuole che decidono di mettere in atto la riduzione di portata degli scarichi del bagno introducendo una bottiglia (piena) nella cassetta del WC, nella sezione SCARICHI del modulo acqua è possibile inserire il calcolo dei litri risparmiati.

Ricordiamo che quest'azione può essere realizzata solo su cassette di scarico esterne, che non abbiano già il doppio pulsante (scarico ridotto e completo) e che la bottiglia posizionata deve essere piena e chiusa.

In questo modo, ogni volta che viene azionato lo scarico del bagno, si otterrà un risparmio di acqua pari alla capienza della bottiglia. Per semplificare il calcolo consigliamo di usare bottiglie tutte della stessa capienza.

Sarà necessario che ogni classe conti il numero di volte che viene azionato lo scarico (potreste utilizzare un tabellone appeso in classe dove ogni volta che viene usato il bagno si conteggia lo scarico) e inserisca il dato nel modulo di calcolo della CO2.

Andando nella sezione Moduli -> Moduli CO2 -> Acqua - Sezione Scarichi, vi comparirà la seguente schermata:



In questo caso è sufficiente inserire la DATA DI INIZIO BUONA PRATICA.

AGENZIA ITALIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO

Cliccando su AGGIUNGI NUOVO RILEVAMENTO nella sezione scarichi vi comparirà la seguente schermata:





Dovrete inserire:

- Il plesso scolastico di riferimento
- La data del rilevamento.
- La classe di riferimento.
- o II numero degli alunni presenti nella classe.
- o La capienza delle bottiglie che avete inserito in litri.
- o Il numero di volte che si è azionato lo scarico nel giorno 1
- Il numero di volte che si è azionato lo scarico nel giorno 2, e così via per l'intera settimana.

Completata la compilazione, sarà visibile la tabella compilata per ogni classe partecipe.

BUONA PRATICA



Occorre riportare la DATA DI FINE BUONA PRATICA e compariranno i risultati.





















Sezione Recupero e Riuso

Le scuole che decidono di recuperare l'acqua piovana e/o l'acqua avanzata a mensa possono effettuare un monitoraggio per misurarne i litri recuperati e riutilizzati.

Il volume totale di acqua che rimane nelle caraffe alla fine del pasto può essere misurato grazie all'uso di caraffe o contenitori graduati; è possibile riportare la capienza del recipiente e inserire quante volte giornalmente lo si riempie. I dati raccolti dopo ogni misurazione vanno riportati nella sezione RECUPERO e RIUTILIZZO nel modulo ACQUA.

Nella sezione riuso apparirà la seguente schermata. La prima azione da compiere è l'inserimento della **DATA DI INIZIO BUONA PRATICA**.



Cliccando su **AGGIUNGI NUOVO RILEVAMENTO** comparirà la seguente schermata:



I dati da inserire sono i seguenti:

- Il plesso scolastico di riferimento (scegliendolo dalla tendina a discesa, se siete referenti di più di un plesso)
- La data del rilevamento.
- Il tipo di contenitore (può essere caraffa, innaffiatoio o altro)
- La capienza dell'involucro in litri.
- Il numero di volte al giorno che il volume d'acqua corrispondente a quel contenitore viene recuperata e riutilizzata.

Completata la compilazione, sarà visibile la tabella compilata









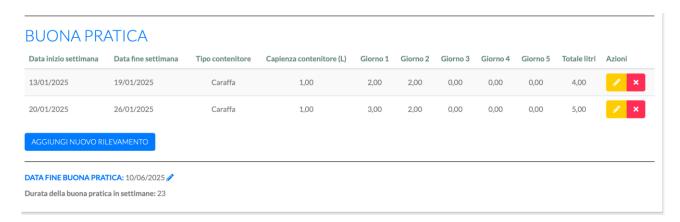












Occorre riportare la data di fine buona pratica e vi compariranno gli indicatori di riferimento.





















FNFRGIA

Per calcolare l'impronta carbonica dovuta al consumo di energia della scuola è necessario leggere il contatore. Consigliamo una lettura settimanale in un giorno fisso (per esempio ogni lunedì), per almeno 4 settimane come indagine preliminare e di continuare fino alla fine della scuola dopo aver adottato le buone pratiche di risparmio energetico (per la fase di monitoraggio sarà necessario riportare le letture per lo stesso periodo di tempo).

La lettura potrebbe anche essere quotidiana in periodi campione (per la durata di una settimana ogni tanto) in modo da mettere in relazione il consumo energetico giornaliero anche con le condizioni climatiche che vanno annotate insieme al consumo. Nel modulo di calcolo delle emissioni di CO₂ andrà però inserito il dato del consumo settimanale.

Nella cassetta degli attrezzi è presente una tabella (<u>link</u>) per il calcolo dei consumi: si possono riportare i valori settimanali o quotidiani (ci sono entrambe le tabelle), e, in automatico, vengono calcolati i consumi.

	Settimana	Data rilevazione	Fascia	Lettura (KW)	Consumo settimanale PER FASCIA (KWh)				Lettura (KW)			Emissioni settimanali ENERGIA (CO ₂ kg/kWh)
					Set	timana 1						
			A1		A1	0	0	0				
			A2		A2	0	Ü	U				
	Settimana 1		A3		A3	0						
4			A1		Set	timana 2						
ō			A2		A1	0	0	0				
AZI	Settimana 2		A3		A2	0	Ü	U				
PRE-AZIONE			A1		A3	0						
≖			A2			timana 3						
	Settimana 3		A3		A1	0	0	0				
	Settimana 3		A1		A2	0	Ü	U				
		in the second se	A2		A3	0						
	Settimana 4		A3		Set	timana 4						
	Secumana 4		A1		A1	0	0	0				
			A2		A2	0	Ü	U				
			A3		A3	0						

Andando nella sezione Moduli -> Moduli CO₂ -> Sezione Energia, vi comparirà la seguente schermata:

In alto a sinistra sono presenti i link per scaricare questo documento, la tabella mostrata e le linee guida relative al pilastro Energia.

I primi dati da inserire sono quelli connessi all'INDAGINE PRELIMINARE: si può usare la tabella proposta oppure inserire direttamente il consumo settimanale di energia in chilowattora per ogni settimana di rilevazione.

Cliccando AGGIUNGI NUOVO RILEVAMENTO comparirà la seguente schermata:



















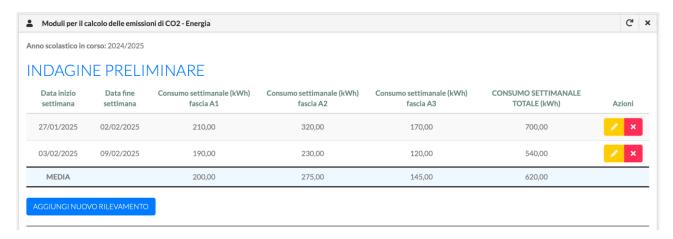






Dovrete inserire:

- La settimana della lettura (lunedì-domenica)
- Il consumo di energia per la fascia A1.
- Il consumo di energia per la fascia A2.
- Il consumo di energia per la fascia A3.



Conclusa l'indagine preliminare, cominciano le buone pratiche. Nell'area INIZIO BUONA PRATICA si inserisce la rispettiva data.



Arrivati alla fase di monitoraggio e valutazione delle buone pratiche applicate si ripete il procedimento svolto per inserire le misurazioni.

























BUONA PRATICA

Data inizio settimana	Data fine settimana	Consumo settimanale (kWh) fascia A1	Consumo settimanale (kWh) fascia A2	Consumo settimanale (kWh) fascia A3	CONSUMO SETTIMANALE TOTALE (kWh)	Azioni
17/02/2025	23/02/2025	120,00	190,00	90,00	400,00	
24/02/2025	02/03/2025	230,00	240,00	140,00	610,00	
MEDIA		175,00	215,00	115,00	505,00	
AGGIUNGI NUOV	O RILEVAMENTO					_

Infine, verrà chiesto di inserire la DATA DI FINE BUONA PRATICA per visualizzare i risultati.

Risultati:

- "Risparmio medio settimanale di emissioni di CO2".
- "Totale CO2 non emessa grazie alle buone pratiche applicate"
- "Risparmio percentuale".
- o "Risparmio medio settimanale dei costi".
- o La tabella sottostante con i valori che riassumono i calcoli svolti dal sito.





















MOBILITÀ SOSTENIBILE

La sezione mobilità è l'unica in cui non vi viene chiesta la data fine dell'azione, ma dovrete inserire la durata in settimane dell'azione realizzata, questo perché molto spesso le azioni di mobilità sostenibile sono organizzate in modo sporadico alcune settimane durante l'anno.

Se la vostra azione è continuativa (per esempio, pedibus che inizia a marzo e finisce alla fine dell'anno), inserite la durata complessiva dall'avvio alla fine dell'anno scolastico calcolando il numero effettivo di settimane.

Se la vostra azione è sporadica (una settimana ogni tanto o dei giorni ogni tanto) calcolate l'effettiva durata in settimana e la inserite. Per il calcolo dell'impronta carbonica relativa ai trasporti casa-scuola è necessario avere, per ogni alunno, 3 informazioni essenziali:

- 1. Mezzo di trasporto utilizzato.
- 2. Km percorsi nel tragitto (distanza casa-scuola).
- 3. Numero di tragitti giornalieri.

Con questi dati ogni alunno può calcolare la propria impronta carbonica settimanale utilizzando la tabella di esempio che trovate sul foglio di calcolo e che potete scaricare e utilizzare in Excel a questo <u>link</u>.

Classe:		Nome:		Cognome:		Data Inizio settimana:		Data Fine settimana:		
				TRAGITTI						kgCO2 a
Mezzo di trasporto	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	Tot. Viaggi	Km percorso	kgCO2/Km	settimana
Automobile - benzina < 1400 cc	2			2	2	2	8	2,5	0,150	3,00
Automobile - benzina 1.400 – 2.000							0		0,193	-
Automobile - benzina >2.000							0		0,293	-
Auto - benzina/ibrida <1.400 cc							0		0,133	-
Auto - benzina/ibrida 1.400 - 2.000							0		0,137	-
Auto - benzina/ibrida >2.000							0		0,145	-
Auto - benzina/metano <2.000 cc							0		0,129	-
Auto - benzina/metano >2.000							0		0,129	-
Auto - benzina/GPL <2.000 cc							0		0,130	-
Auto - benzina/GPL >2.000							0		0,155	-
Auto - plug-in ibrida/elettrica < 1400cc							0		0,118	-
Auto - plug-in ibrida/elettrica 1400-2000 cc							0		0,132	-
Auto - plug-in ibrida/elettrica > 2000 cc							0		0,158	-

Tutti gli studenti delle classi coinvolte devono compilare singolarmente la tabella: selezionando il tipo di veicolo, il numero di tragitti giornalieri e la distanza casa – scuola, si ottiene così la quantità di emissioni di CO₂ emesse nella settimana connesse alla mobilità di ogni studente coinvolto.

La somma dei risultati di ogni studente per classe fornisce il valore da caricare sul sito prima dell'inizio della buona pratica e dopo o durante le attività messe in atto.













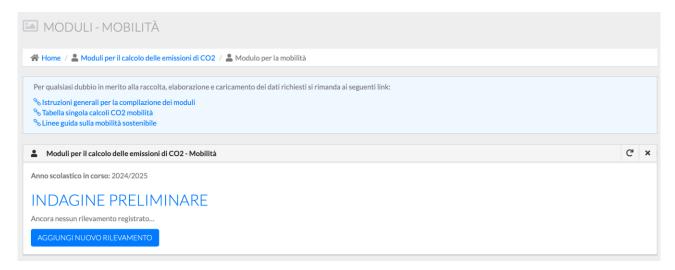








Andando nella sezione Moduli -> Moduli CO₂ -> Sezione Mobilità, vi comparirà la seguente schermata:



In alto a sinistra sono presenti i link per scaricare questo documento, la tabella mostrata e le linee guida relative al pilastro Mobilità.

I primi dati da inserire sono quelli connessi all'Indagine preliminare: si deve usare la tabella proposta per ottenere il dato da inserire.

Cliccando sul bottone INSERISCI NUOVO RILEVAMENTO comparirà la seguente schermata:



Dovrete inserire:

- o II nome della classe.
- Il numero di studenti presenti nella classe.
- Il totale settimanale di emissioni di CO2 della classe che si ottiene sommando le emissioni in kg di CO₂ di ogni studente.



















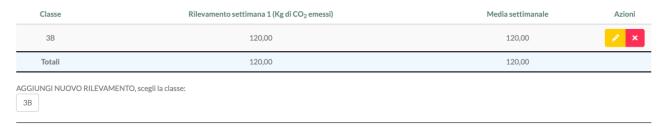


Si imposta successivamente la data d'inizio delle buone pratiche:



Arrivati alla fase di monitoraggio e valutazione delle buone pratiche si ripete il procedimento svolto (si ripetono le misurazioni). Si clicca sul bottone indicante la classe di cui voglio inserire la rilevazione e inserisco i valori ottenuti.

BUONA PRATICA



A differenza degli altri pilastri, in questo caso non verrà richiesto di inserire la data di fine dall'azione, bensì il numero di settimane nel quale la buona pratica è stata realizzata.

N° SETTIMANE DI BUONA PRATICA

Durata della buona pratica in settimane: 23 - 🧪























BIODIVERSITÀ

Non avendo individuato un sistema di conversione di possibili indicatori di biodiversità in risparmio di emissioni di CO₂, non esiste uno standard per la realizzazione di calcoli per il pilastro biodiversità.

Chiediamo comunque a chi lavora sul pilastro della biodiversità di individuare e monitorare degli indicatori che possano permettere di valutare l'impatto dell'azione realizzata.

Il monitoraggio realizzato per il pilastro biodiversità potrà essere allegato al modulo di richiesta del riconoscimento che invierete alla fine dell'anno.



















Queste istruzioni sono state prodotte dal Comitato Tecnico Scientifico Green School. Per qualsiasi domanda o segnalazione riguardante le stesse, è possibile contattarci alla mail info@green-school.it















